

# คู่มือสถานศึกษา

การออกรหัสผ่านผู้ใช้งานสำหรับ ครู บุคลากร ( เฉพาะ ผู้ดูแลระบบ สถานศึกษา )

The screenshot shows a web interface for user registration. On the left is a navigation menu with items like 'สถานศึกษา' (Institution), 'สถานพยาบาล' (Hospital), 'ส่วนราชการระดับจังหวัด' (Provincial Government), 'สถานประกอบการ' (Business), 'สถาบันครอบครัว' (Family), 'กลุ่มนักเรียน' (Students), 'เพิ่มรายชื่อนักเรียน' (Add student list), 'รายชื่อนักเรียน' (Student list), 'รายชื่อนักเรียนจบการศึกษา' (Graduated student list), 'เพิ่มรายชื่อครู' (Add teacher list), and 'รายชื่อบุคลากร' (Staff list). The main form area is titled 'เพิ่มครู / ผู้บริหาร' (Add Teacher / Administrator). It features a 'รูปโปรไฟล์' (Profile Picture) section with a 'Choose file' button and a note that supported formats are jpg, png, and gif. Below this is a 'โรงเรียน' (School) dropdown menu. The 'คำนำหน้า' (Prefix) section includes a dropdown for 'นาย' (Mr.) and input fields for 'ชื่อ' (Name) and 'นามสกุล' (Surname). The 'ตำแหน่ง' (Position) dropdown is set to 'ผู้อำนวยการ' (Principal). The 'ข้อมูลที่อยู่ & ติดต่อ' (Address & Contact) section contains fields for 'สถานที่และที่ (บ้านเลขที่)' (Location and No.), 'หมู่ที่' (Sub-district), 'ถนน' (Road), 'ตำบล' (Sub-district), 'อำเภอ' (District), 'จังหวัด' (Province), 'รหัสไปรษณีย์' (Postal Code), and 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone Number).

## 1. การอัปโหลดรูปโปรไฟล์

- รูปโปรไฟล์: คลิกที่ปุ่ม Choose file เพื่อเลือกรูปภาพของบุคลากรจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณ
- หมายเหตุ: ระบบรองรับไฟล์นามสกุล jpg, png และ gif เท่านั้น

## 2. ข้อมูลส่วนบุคคลและสังกัด

- โรงเรียน: คลิกเลือกชื่อโรงเรียนที่บุคลากรท่านนี้สังกัดจากเมนูตัวเลือก (Dropdown)
- คำนำหน้า: เลือกคำนำหน้าชื่อ (เช่น นาย, นาง, นางสาว)
- ชื่อ และ นามสกุล: พิมพ์ชื่อจริงและนามสกุลให้ถูกต้อง
- ตำแหน่ง: เลือกตำแหน่งงานของบุคลากร (เช่น ผู้อำนวยการ, ครู)

## 3. ข้อมูลที่อยู่ & ติดต่อ กรอกข้อมูลที่อยู่ปัจจุบันและช่องทางการติดต่อให้ครบถ้วน

## 4. ข้อมูลบัญชีผู้ใช้

ส่วนนี้สำหรับการสร้างข้อมูลล็อกอิน (Log-in) เพื่อให้บุคลากรใช้เข้าสู่ระบบ:

- ชื่อบัญชี (Username): กำหนดชื่อผู้ใช้งานสำหรับเข้าสู่ระบบ (เช่น พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษหรือตัวเลข)
- รหัสผ่าน (Password): กำหนดรหัสผ่านเริ่มต้นสำหรับการเข้าใช้งาน