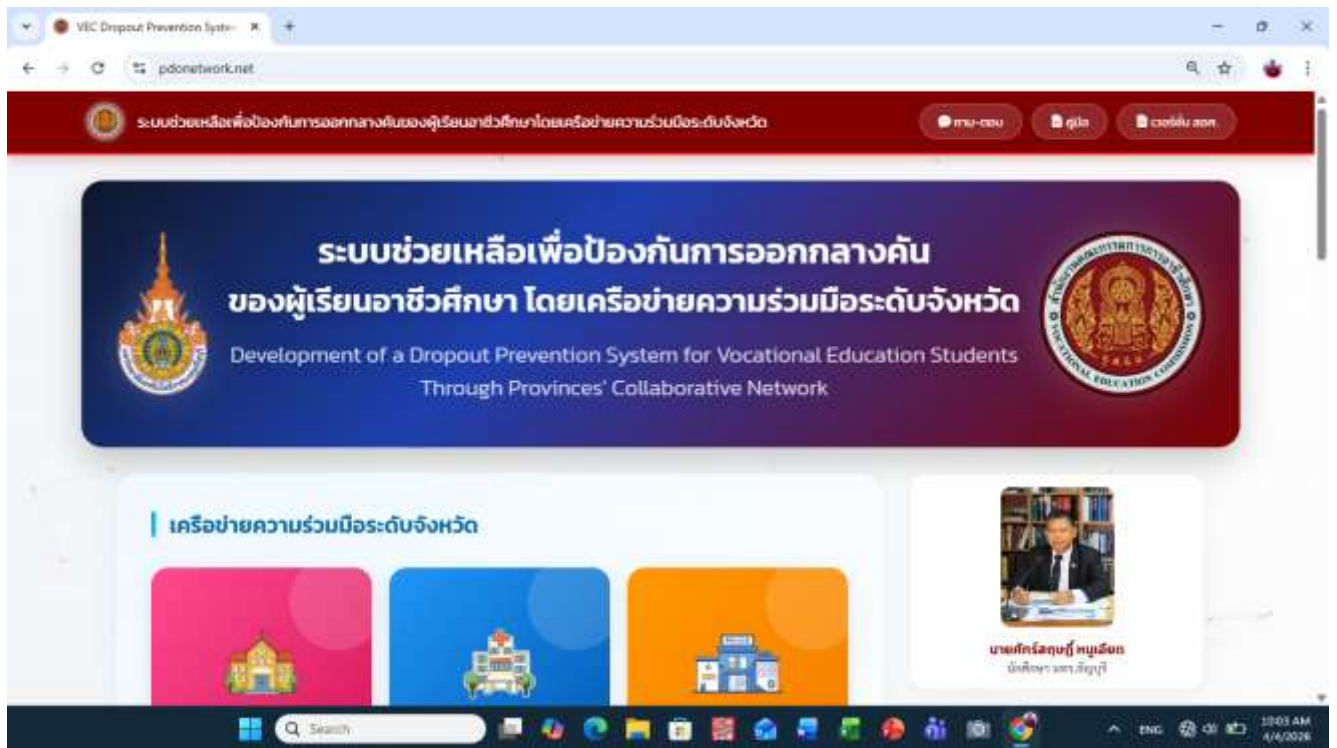


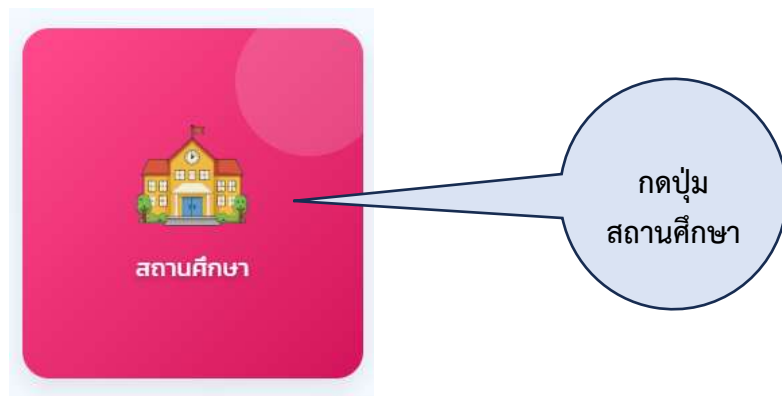
คู่มือการใช้งาน สำหรับสถานศึกษา
ระบบช่วยเหลือเพื่อป้องกันการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา
โดยเครือข่ายความร่วมมือระดับจังหวัด

๑. ขั้นตอนการเข้าใช้ระบบสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการครู

๑.๑ เข้าสู่ <https://pdonetwork.net>



๑.๒ กดปุ่มสถานศึกษา



๑.๓ ใส่ชื่อผู้ใช้งาน รหัสผ่าน และเลือกประเภทผู้ใช้งาน

เข้าสู่ระบบ

กรุณารอกข้อมูลเพื่อเข้าใช้งานระบบ

ชื่อผู้ใช้งาน

รหัสผ่าน

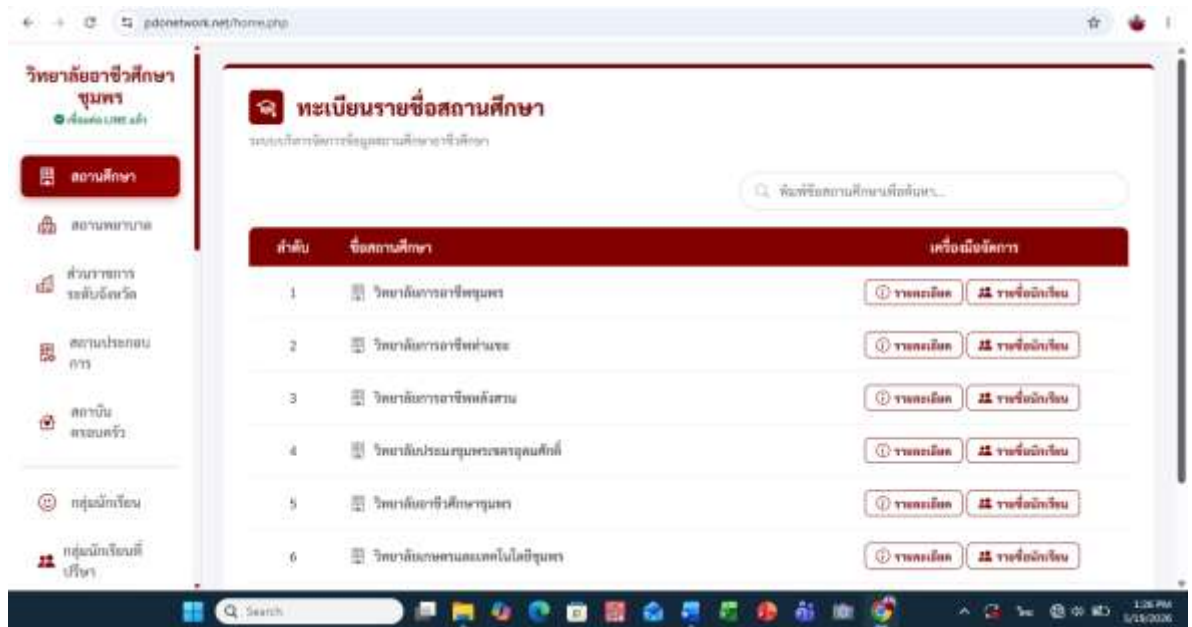
เลือกประเภทผู้ใช้งาน

🔑 **เข้าสู่ระบบ**

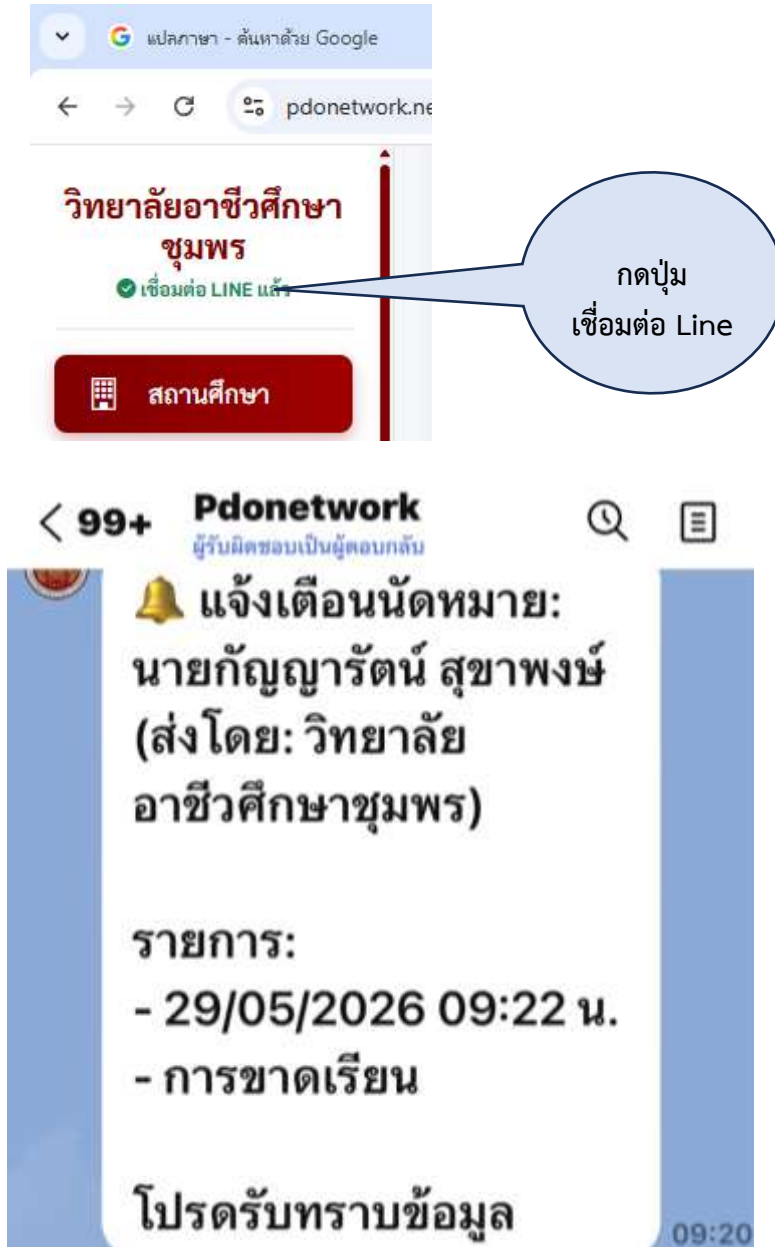
[🏠 กลับหน้าหลัก](#)

กดปุ่ม
เข้าสู่ระบบ

กดปุ่มเข้าสู่ระบบจะปรากฏหน้าระบบดังรูป



๒. ขั้นตอนการเชื่อมต่อ LINE เข้าสู่ระบบมือถือ เพื่อรับการแจ้งข้อมูล



ลักษณะของข้อความที่แสดงในระบบ Line มือถือ

๓. ขั้นตอนการแก้ไขโปรไฟล์ กดปุ่มรายชื่อบุคลากร เพื่อแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

The screenshot shows the 'รายชื่อบุคลากร' (Teacher List) page. A callout bubble contains the text: **กดปุ่ม รายชื่อบุคลากร** (Click the Teacher List button).

รูปภาพ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	Username	จัดการ
	Mr. Jose Car G. S...	ครูประจำชั้น	cpvc81	
	Mr. Jomar Hoflana Montanez	ครูประจำชั้น	cpvc82	
	Miss Laamie Alberto Jose	ครูประจำชั้น	cpvc83	
	Mr. Cyrus James Porras	ครูประจำชั้น	cpvc84	

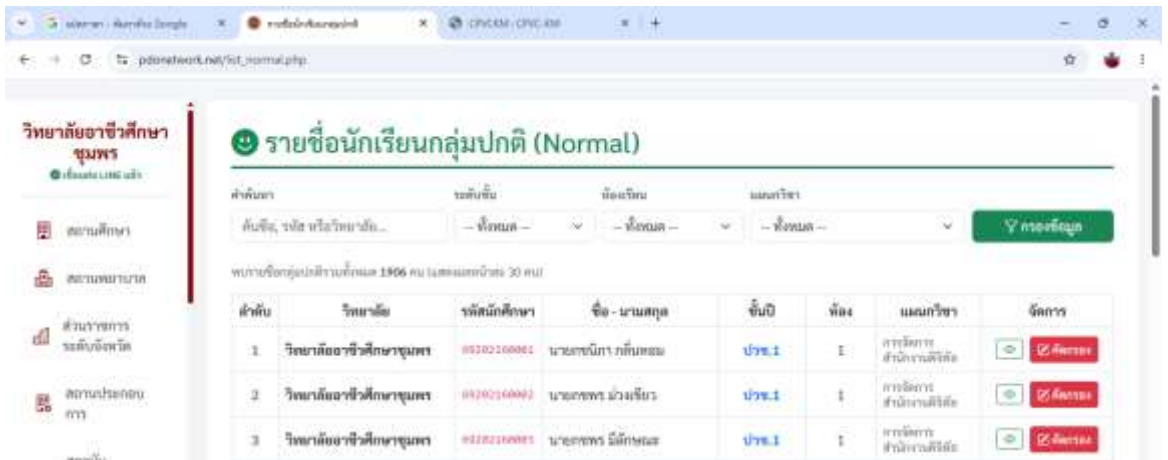
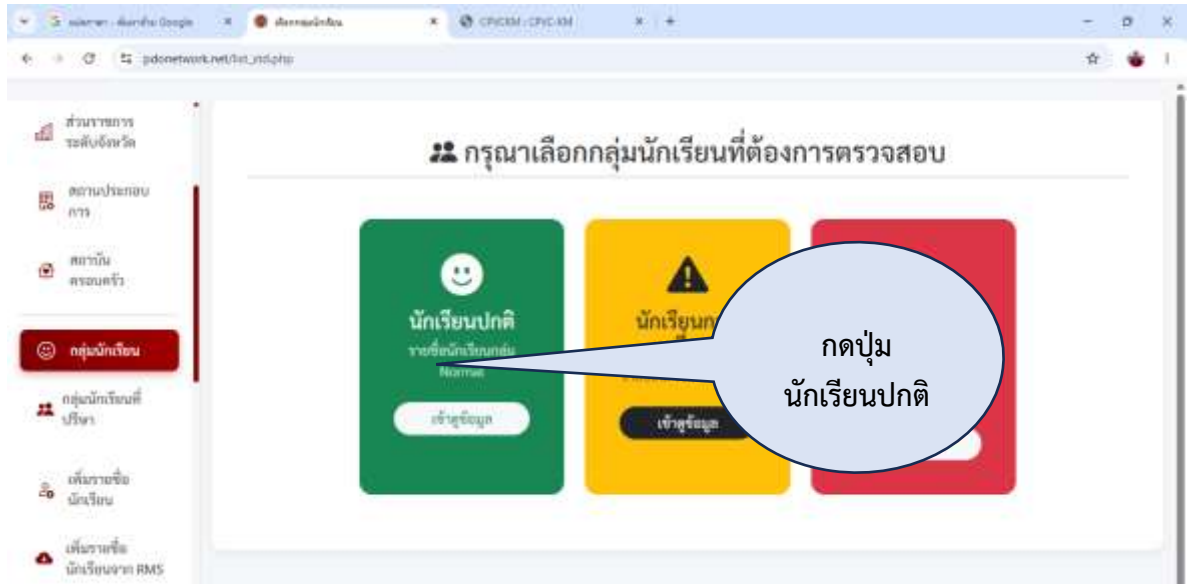
รูปภาพ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	Username	จัดการ
	นางชกกร อีวีดี	ครูประจำชั้น	cpvc08	
	นางสาวกรรณา จันทร์แสง	ครูประจำชั้น	cpvc09	
	นางสาวประภาพร สุวรรณวิชัย	ครูประจำชั้น	cpvc10	
	นางสาวสุพรรณภา มั่นคง	ครูประจำชั้น	cpvc11	
	นางสาววิไลณีย์ เว็ตกลาง	ครูแนะแนว/ครูประจำชั้น/นักศึกษาคณะ	cpvc24	

๔. ขั้นตอนการคัดกรองผู้เรียน

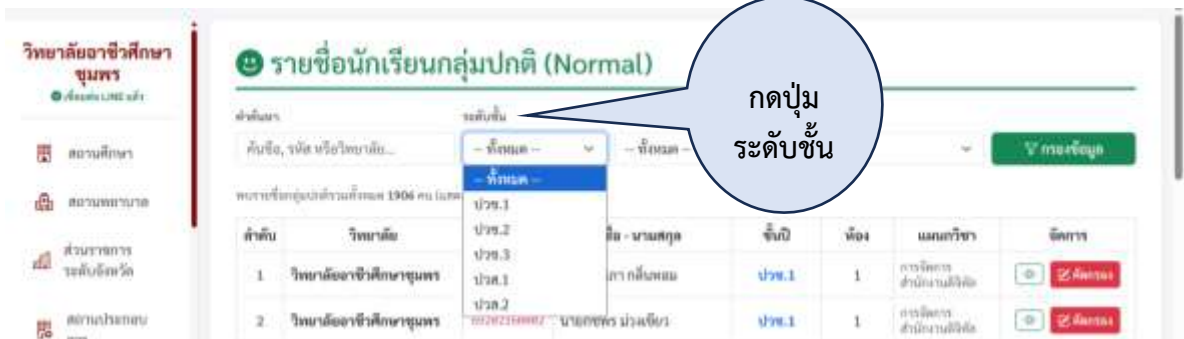
The screenshot shows the 'กรุณาเลือกกลุ่มนักเรียนที่ต้องการตรวจสอบ' (Please select the student group you want to check) screen. It features three buttons:

- นักเรียนปกติ** (Normal): รายชื่อนักเรียนกลุ่มปกติ (Normal student list). Button: **เข้าสู่ข้อมูล** (Go to data).
- นักเรียนกลุ่มเสี่ยง** (At Risk): รายชื่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยง (At-risk student list). Button: **เข้าสู่ข้อมูล** (Go to data).
- นักเรียนกลุ่มมีปัญหา** (Problematic): รายชื่อนักเรียนกลุ่มมีปัญหา (Problematic student list). Button: **เข้าสู่ข้อมูล** (Go to data).

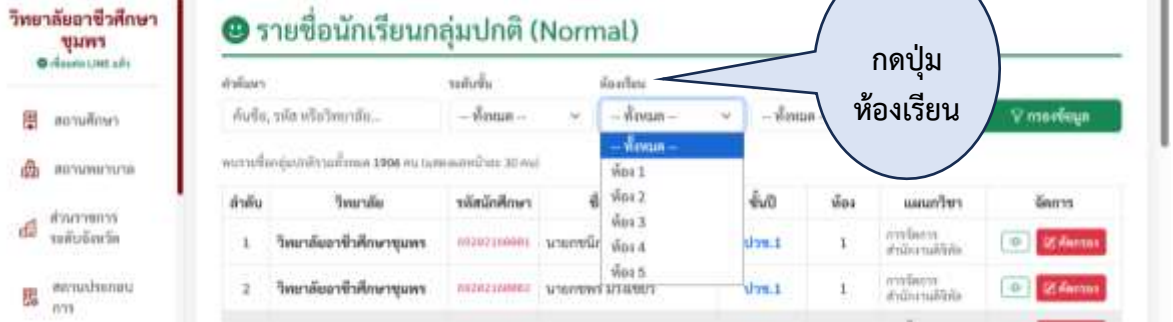
๔.๑ ขั้นตอนการคัดกรองผู้เรียน โดยเริ่มจาก กดปุ่มนักเรียนปกติ



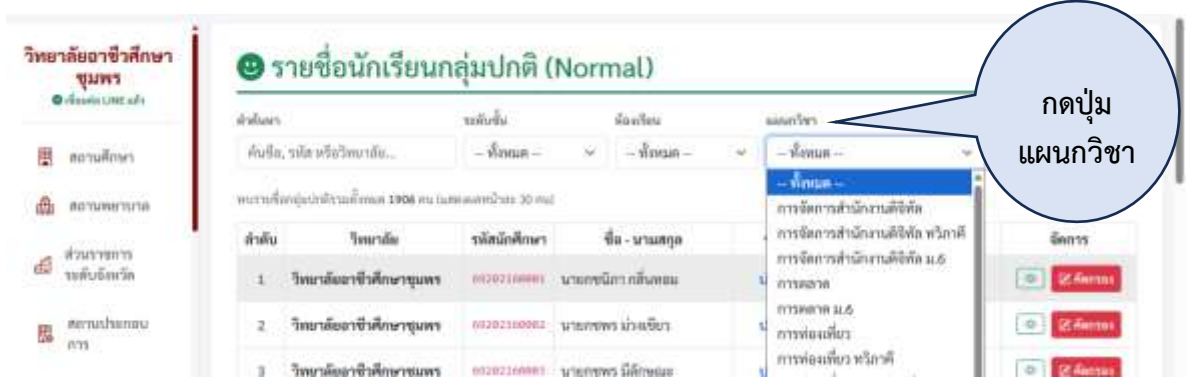
๔.๒ กดปุ่ม ระดับชั้น เพื่อเลือกระดับชั้นปีของนักเรียน นักศึกษา



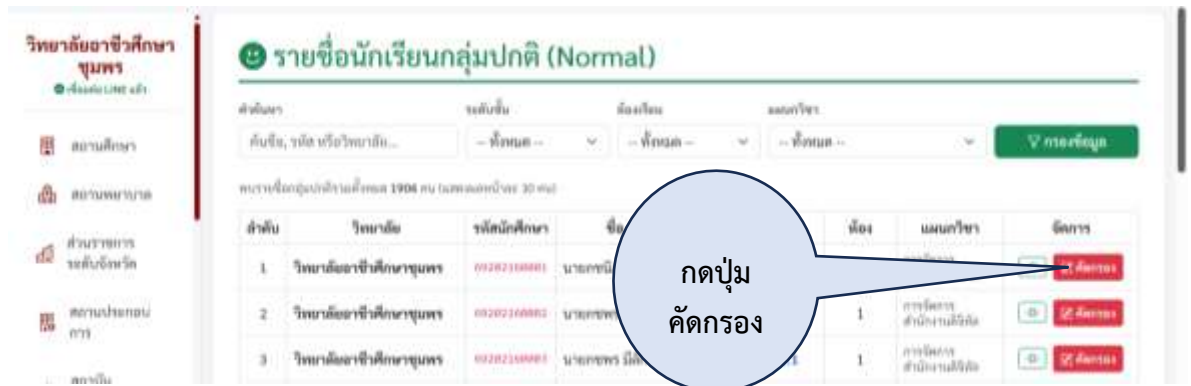
๔.๓ กดปุ่ม ห้องเรียน เพื่อเลือกห้องเรียนของนักเรียน นักศึกษา



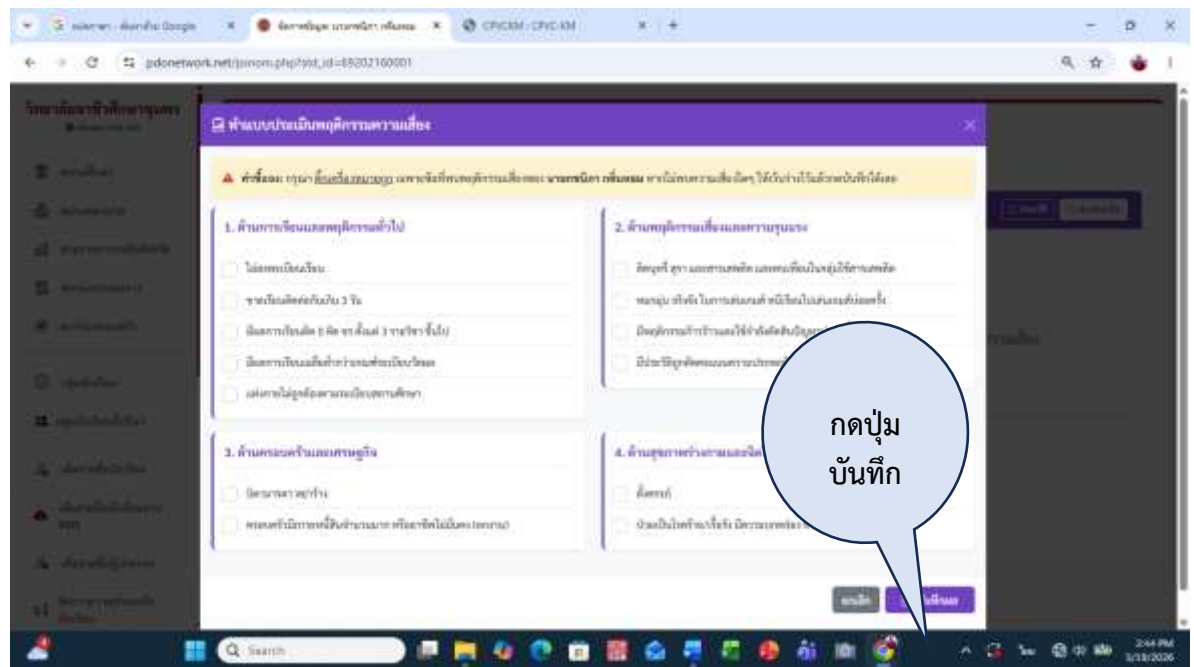
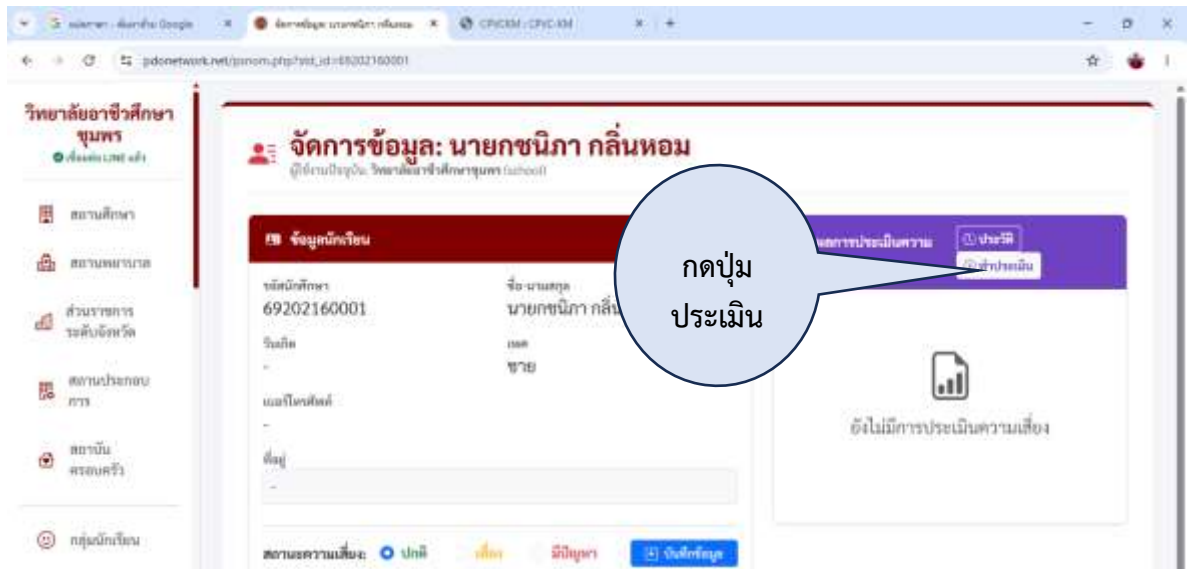
๔.๔ กดปุ่ม แผนกวิชา เพื่อเลือกแผนก/สาขาวิชา



๔.๕ กดปุ่ม คัดกรอง เพื่อคัดกรองผู้เรียน



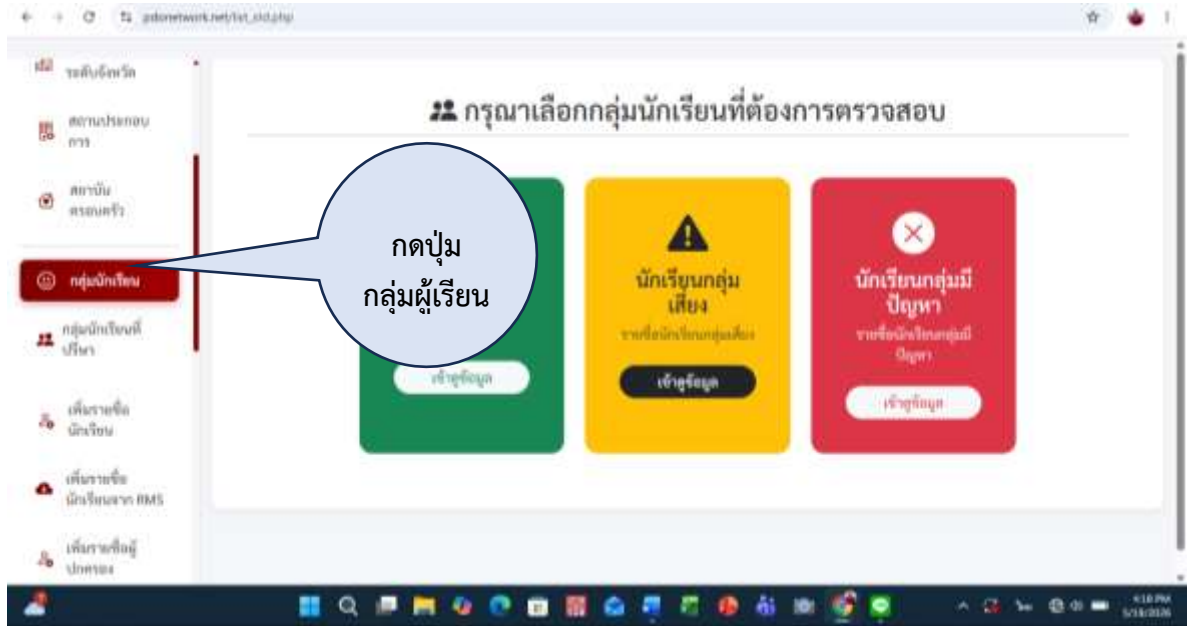
๔.๖ กดปุ่ม ทำประเมิน เพื่อคัดกรอง



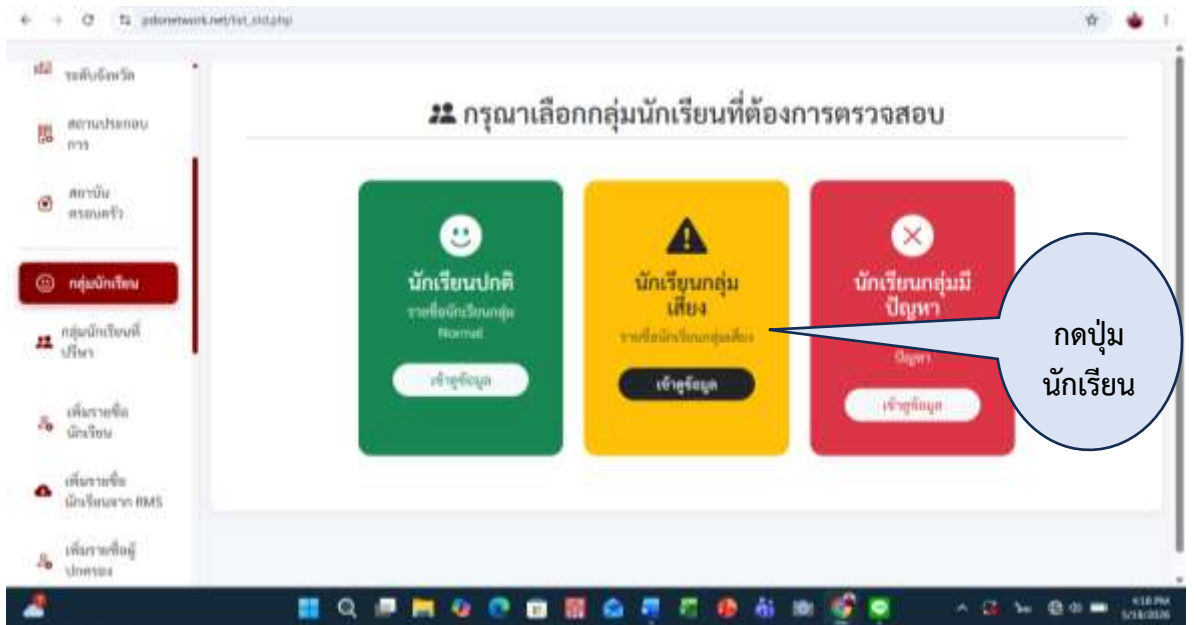
กดปุ่ม บันทึกผล เสร็จสิ้นกระบวนการคัดกรอง

๕. ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือผ่านระบบช่วยเหลือเพื่อป้องกันการออกกลางคัน
ของผู้เรียนอาชีวศึกษา โดยเครือข่ายความร่วมมือระดับจังหวัด

๕.๑ เข้าไปในระบบ แล้วกดปุ่ม กลุ่มนักเรียน



๕.๒ กดปุ่ม นักเรียนกลุ่มเสี่ยง หรือกลุ่มมีปัญหา



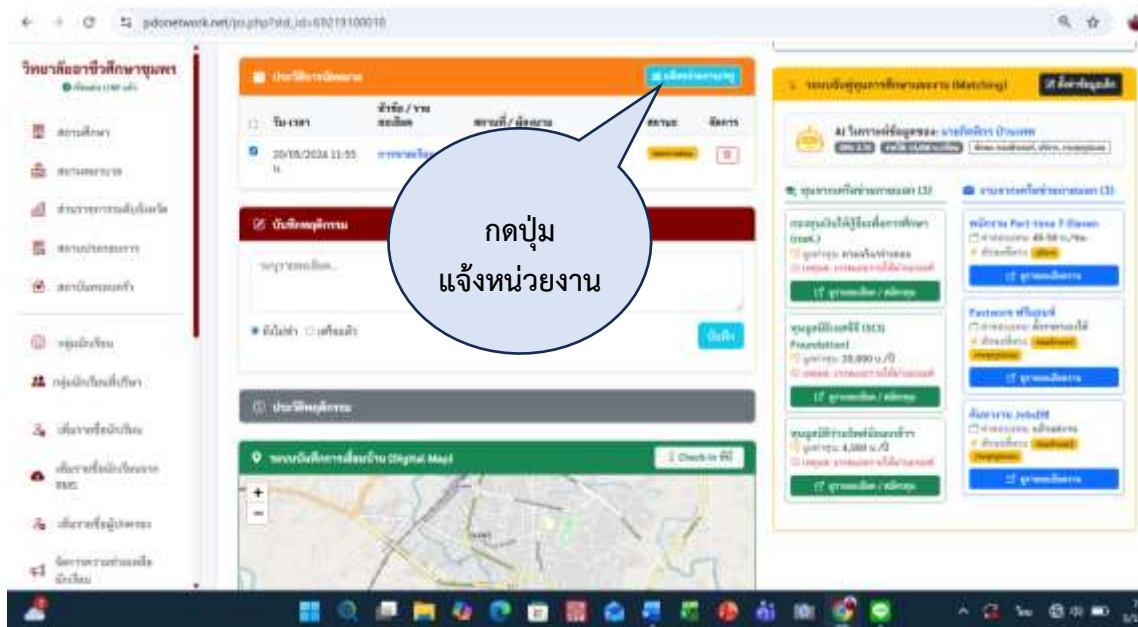
๕.๓ กดปุ่ม จัดการเคส เพื่อเข้าสู่ข้อมูลนักเรียน

The screenshot shows a web application interface for a school. The main content area is titled "รายชื่อนักเรียนกลุ่มมีปัญหา (Problem)". Below the title is a search bar with filters for "วิทยาลัย" (College), "ระดับชั้น" (Grade), and "ห้อง/กลุ่ม" (Class/Group). A table lists students with columns for "ลำดับ" (Serial), "วิทยาลัย" (College), "รหัสนักศึกษา" (Student ID), "ปี" (Year), "ห้อง" (Class), "สถานะ" (Status), and "จัดการ" (Manage). A red button labeled "จัดการเคส" is visible in the "จัดการ" column of the first row. A blue callout bubble with a pointer highlights this button, containing the text "กดปุ่ม จัดการเคส".

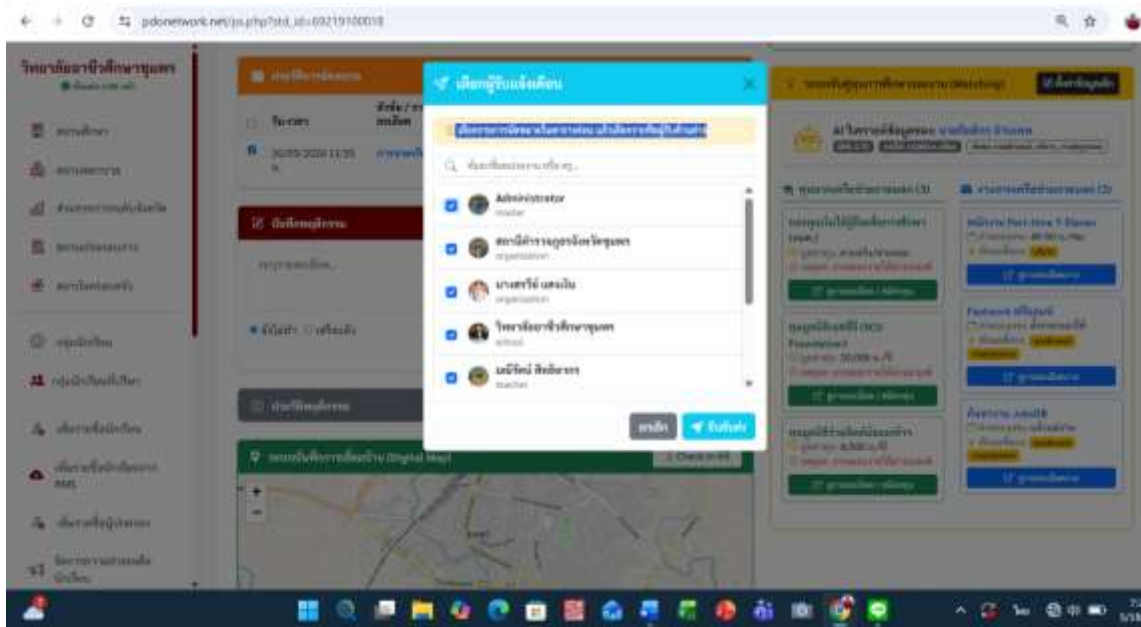
๕.๓ ระบบจะปรากฏดังแสดงในภาพ

The screenshot shows a web application interface for a student's profile. The main content area is titled "จัดการข้อมูล: นายกิตติกร ป่านเทพ" (Manage Information: Mr. Kittikorn Panthep). Below the title is a form with fields for "รหัสนักศึกษา" (Student ID), "ชื่อ นามสกุล" (Name), "รหัสนัก" (Student ID), "เพศ" (Gender), "เบอร์โทรศัพท์" (Phone Number), and "ที่อยู่" (Address). A red warning message is displayed at the bottom of the form, stating "สถานะปัญหาความเสียหาย (ถึงระดับอันตราย)" (Problem status (to the level of danger)) and listing three items: "• ด้านการเก็บและจัดการทั่วไป", "• ด้านพฤติกรรมและผลกระทบรุนแรง", and "• ด้านความคุ้มครองทางกฎหมาย".

๕.๖ กดปุ่ม สร้างการนัดหมาย เพื่อแจ้งข้อมูลให้กับเครือข่ายความร่วมมือ



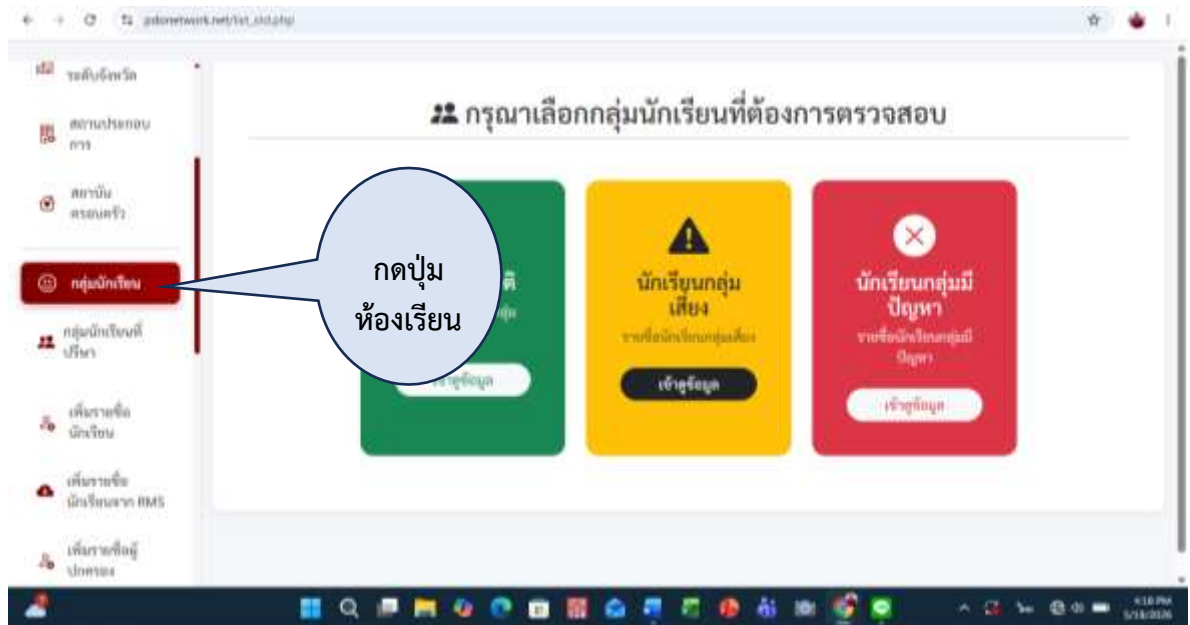
๕.๖ เลือกหน่วยงานเครือข่าย ผู้เกี่ยวข้องเพื่อส่งข้อความแจ้งเตือน



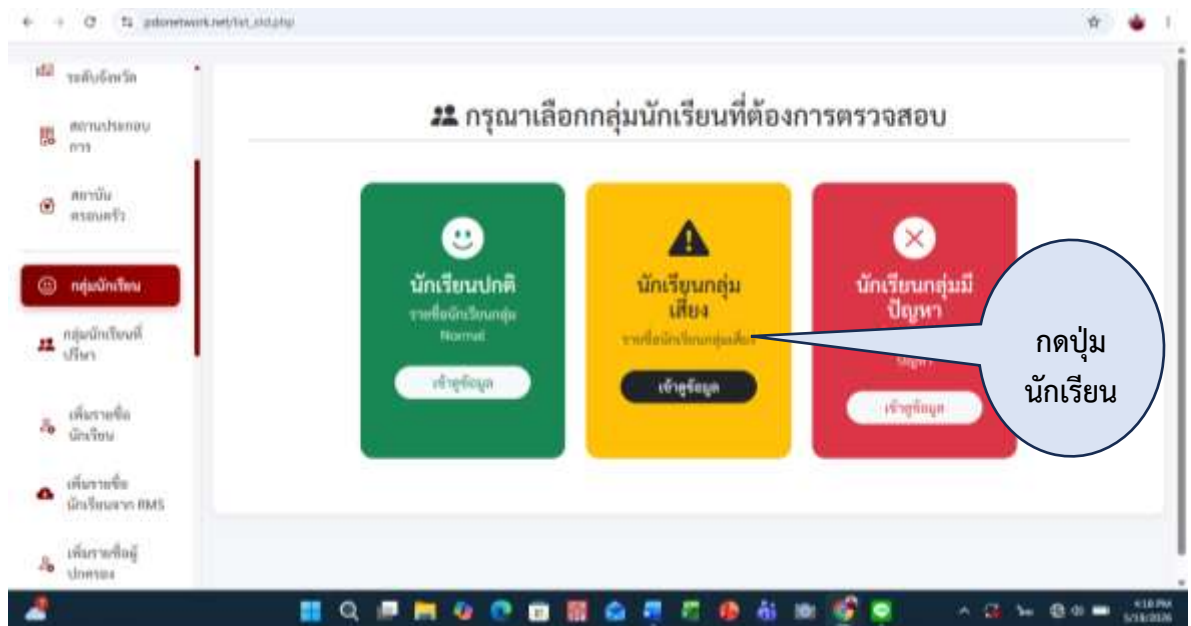
เมื่อเลือกหน่วยงานเสร็จแล้ว กดปุ่ม ยืนยันส่ง และ กดปุ่ม OK

๖. การเข้าสู่ระบบ (ห้องสนทนา) เพื่อให้การช่วยเหลือผู้เรียน

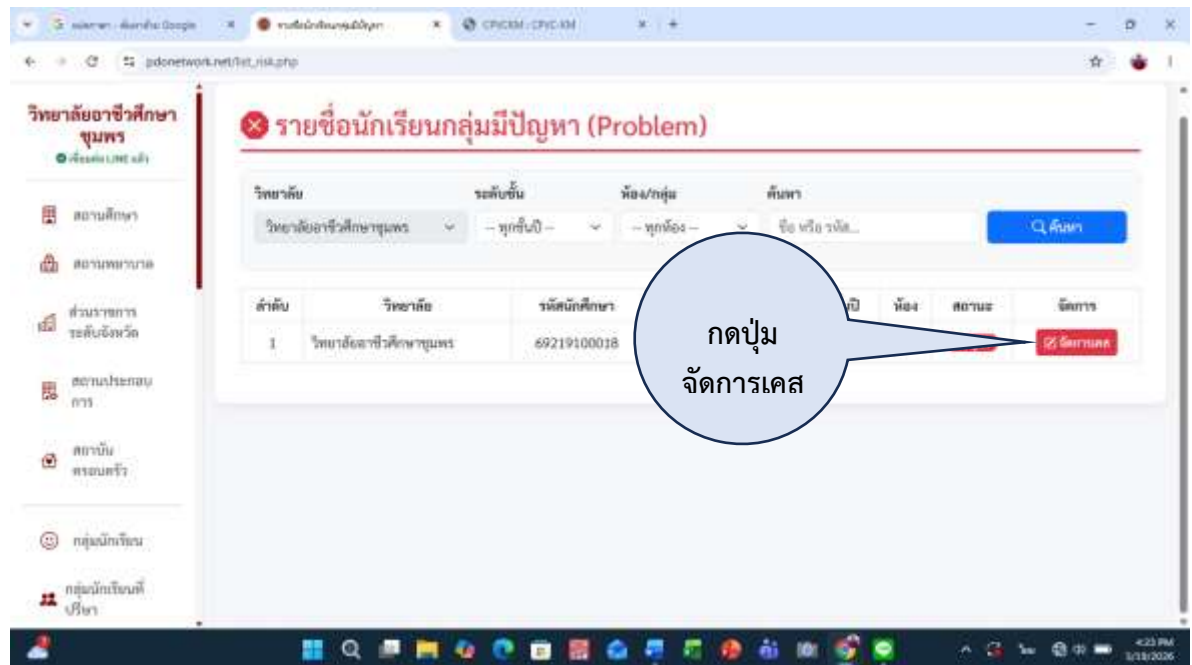
๖.๑ เข้าไปในระบบ แล้วกดปุ่ม กลุ่มนักเรียน



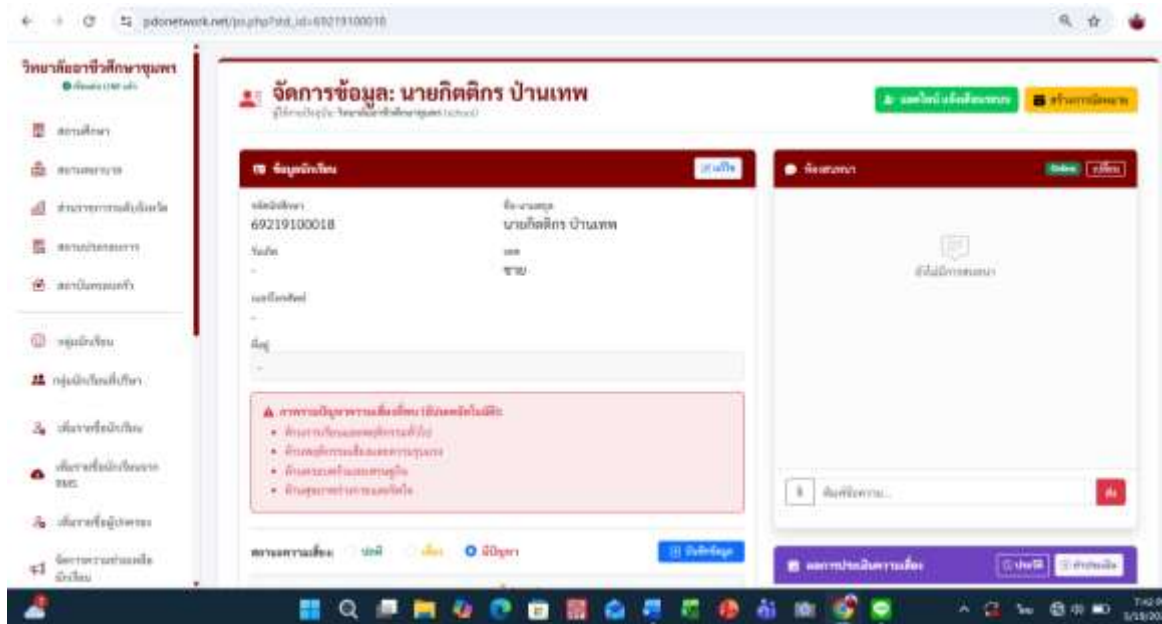
๖.๒ กดปุ่ม นักเรียนกลุ่มเสี่ยง หรือกลุ่มมีปัญหา



๖.๓ กดปุ่ม จัดการเคส เพื่อเข้าสู่ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา



๖.๔ เข้าห้องสนทนา พูดคุย นัดหมาย ให้ความช่วยเหลือผู้เรียน



๗. ทำแบบประเมินพฤติกรรมความเสี่ยงของผู้เรียน

